



PLANO DE TRABALHO

Gestão do Centro Integrado Municipal de Educação Infantil CIMEI – Walkyria Thomazini Cavicchia Termo de Colaboração: 09C/2017 - Aditivo: 06

1. DADOS CADASTRAIS

Nome da OSC Proponente: Grupo de Apoio NISFRAM	CNPJ da OSC: 05.036.896/0001-82
---	------------------------------------

Endereço físico da OSC: Rua Palmiro Novi nº 297 – Residencial Ipiranga

Cidade Sumaré	UF: SP	CEP: 13181-101	DDD/Telefone/Fax: (19) 3832 - 1748	Esfera Administrativa: Municipal
------------------	-----------	-------------------	---------------------------------------	-------------------------------------

Conta Corrente: 1579-2	Banco:001 Banco do Brasil	Agência: 6977-9	Praça de Pagamento: Sumaré
---------------------------	------------------------------	-----------------	-------------------------------

Endereço eletrônico da OSC: grupodeapoionisfram@uol.com.br

Nome do Dirigente: Rosa Maria Góes da Silva	CPF do Dirigente:137.639.618-10
---	---------------------------------

RG/Órgão Expedidor/Data: 13.761.927-3/SSP/ Expedição:10/02/2001	Cargo: Presidente	Função: Presidente	Matrícula:
---	----------------------	-----------------------	------------

Endereço da Unidade:	Rua: Nelson Custódio, 160 – Américo Pierri - Distrito Industrial - Pedreira/SP		
Horário de Funcionamento:	6:00hs às 17h:15m		
Coordenador Pedagógico:	Ana Paula Vieira Araújo	CPF: 323.471.638-25	

Título do Projeto	Período de Execução
-------------------	---------------------

CIMEI MARIA CECÍLIA BETIOLLI LIMA

Rua Luciano Geraldo Camparini, nº 109 - Jardim Marajoara
Pedreira, SP - CEP: 13920-000

(19) 3852-1002

www.nisfram.org.br



Gestão do CIMEI Walkyria Thomazini Cavicchia

De 01/01/2022 a 31/05/2022

MISSÃO/OBJETIVOS INSTITUCIONAIS

O Grupo de Apoio NISFRAM tem por missão e objetivos realizar ações sócio assistenciais de atendimento de forma gratuita, continuada e planejada, sem qualquer discriminação, nos termos da Lei Orgânica de Assistência Social e Política Nacional de Assistência Social, através da prestação de serviços, execução de programas ou projetos de proteção social básica, dirigido às famílias e indivíduos em situação de vulnerabilidade ou risco social e pessoal, em especial, a crianças e adolescentes.

VISÃO PARA A EDUCAÇÃO INFANTIL

O Grupo de Apoio NISFRAM entende que a Educação Infantil é primeira etapa da Educação Básica, sendo um direito humano e social de todas as crianças até seis anos de idade, sem distinção alguma decorrente de origem geográfica, caracteres do fenótipo (cor da pele, traços de rosto e cabelo), da etnia, nacionalidade, sexo, de deficiência física ou mental, nível socioeconômico ou classe social. Também não está atrelada à situação trabalhista dos pais, nem ao nível de instrução, religião, opinião política ou orientação sexual.

2. DESCRIÇÃO DO

PROJETO Público alvo:

Crianças de 04 meses a 03 anos e 11 meses, inscritas na Rede Municipal de Educação de Pedreira e familiares.

Meta de Atendimento:

130 crianças.

Capacidade: 150 crianças

Justificativa da Proposição (Descrição da Realidade no Contexto da Pandemia de Covid-19)

Plano de trabalho específico aos 05 (cinco) meses restante para o final do Termo de Colaboração em execução; Considerando o retorno 100% presencial das crianças de todas as faixas etárias na unidade desde o mês de novembro/2021 com a possibilidade do final da Pandemia do COVID 19, no Plano de trabalho aqui apresentado para o exercício 2022, as ações e atividades serão ofertadas de maneira presencial e em casos específicos também on-line e remotas, adaptadas, em respeito a todos os novos protocolos sanitários, critérios, decretos, comunicados e orientações do Município;

CIMEI MARIA CECÍLIA BETIOLLI LIMA

Rua Luciano Geraldo Camparini, nº 109 - Jardim Marajoara

Pedreira, SP - CEP: 13920-000

(19) 3852-1002

www.nisfram.org.br

Para realização das ações e atividades continuaremos a utilizar ferramentas tecnológicas para permitir a comunicação à distância com os pais e/ou responsáveis, fortalecendo os vínculos e relações do núcleo familiar; Dar continuidade a busca de estímulo ao desenvolvimento da criança por meio de atividades voltadas a coordenação motora, movimento, ritmos, contação de histórias, leituras, musicalização e confecção de brinquedos para o desenvolvimento das mesmas, pautados na utilização da linguagem lúdica e o brincar e todas as regras da BNCC.

3. OBJETIVOS

Fornecer ferramentas para continuidade no aprendizado e desenvolvimento das crianças, utilizando-se da BNCC como norteadora, pautadas na ludicidade e brincadeiras melhores indicadas para cada faixa etária, na gestão e execução das atividades educativas/pedagógicas na CIMEI – Maria Cecília Betioli Lima

Atendimento de 130 a 150 crianças(meta);

Período de 05 (cinco) meses;

De segunda sexta feira;

Das 06hs as 17hs

4. METODOLOGIA

A metodologia construída de coletivamente na interface com a política do Município, Secretaria Municipal de Educação, família, crianças, equipe técnica, atendendo e ampliando as potencialidades, numa visão dialogadora para que seja enfatizado o desenvolvimento da criança como um todo, nos diversos espaços da sociedade, considerando os reflexos da pandemia do COVID 19 nas famílias; Metodologia que respeitará todos os decretos, portarias, notas técnicas, emitidas nas três esferas, federais, estaduais e municipais.

As ações e atividades a serem realizadas:

- Funcionamento, em dias úteis, de segunda a sexta-feira, das 06h00 às 17h15;
- Manutenção da devida higienização, limpeza e cuidados, ventilação;
- Garantia da equipe de profissionais necessários, conforme número de crianças devidamente matriculadas, em regime de trabalho diário 100% presencial, devidamente protegidos com os equipamentos de proteção necessários a execução das ações, internas e externas; com os EPI,s que se fizerem necessários no período.
- Fornecer o devido suporte para o acompanhamento das dúvidas que surgirão, favorecendo o conforto, acolhida e bem-estar das crianças e famílias;
- Observação ao protocolo sanitário vigente - Pré-escola, Mini Grupo, BIII, BII, BI;
- Acompanhamento e atualização cadastral;

- Fornecimento de suporte e orientações pedagógicas, além de instruções quanto ao encaminhamento à rede socioassistencial do município às famílias vulneráveis;
- Disponibilização via rede social, informações e orientações, relevantes aos usuários sobre as ações governamentais de enfrentamento ao COVID-19, no âmbito Federal, Estadual e Municipal enquanto necessárias;
- Manter a articulação intersetorial, conforme demanda apresentada, para a manutenção do atendimento à população em sua totalidade;
- Planejar através de reuniões periódicas da equipe técnica envolvida, as ações a serem ofertadas no período;
- Manter as rotinas administrativas, de RH e financeiras;
- Atender 100% da capacidade das crianças matriculadas com segurança necessária.

5. ATIVIDADES PEDAGÓGICAS:

Minigrupo, BI, BII, BIII – Aulas presenciais diariamente cumprindo nosso cronograma como planejado; Utilização do whatsapp somente para comunicados;

Ações e atividades conforme orientação da Secretaria Municipal de Educação; no caso de interrupção das aulas presenciais; Todas as ações e atividades presenciais seguirão o protocolo sanitário vigente no que diz respeito a segurança e higienização das crianças e funcionárias.

Proposta de divisão das turmas conforme capacidade máxima da unidade:

TURMAS	SALAS	CAPACIDADE	FAIXAS ETÁRIAS
BERÇÁRIO I	01	18	4 meses a 1 ano
BERÇÁRIO IB	01	18	4 meses a 1 ano
BERÇÁRIO IIA	01	24	1 a 2 anos
BERÇÁRIO IIB	01	24	1 a 2 anos
BIII A	01	30	2 a 3 anos
BIII B	01	18	2 a 3 anos
MINI GRUPO	01	18	3 a 4 anos

a) Berçário I – crianças de quatro meses até um ano, completos até 30/06 no ano da matrícula;

b) Berçário II – crianças de um ano até dois anos, completos até 30/06 no ano da matrícula;

c) Berçário III – crianças dois anos até três anos, completos até 30/06 no ato da matrícula;

d) Mini grupo – crianças de três anos até quatro anos, completos até 30/06 no ato da matrícula;

Temas Norteadores para o período:

Organização do Trabalho Pedagógico de acordo com novas regras da BNCC

Campos de Experiência	Metas
O eu, o outro e o nós	1 - Desenvolver a interação com pares e adultos, Construir a autonomia e a imagem positiva de si, Construir e valorizar sua identidade, Favorecer e fortalecer a construção dos vínculos afetivos entre os pares e os adultos
Corpo Gestos e movimentos	2 - Descobrir e conhecer o corpo, utilizando –o como meio de comunicação e expressão.
Traços sons, cores e formas	3 - Vivenciar diversas formas de expressão e linguagens, como as artes visuais, (pintura, modelagem, colagem, fotografia, etc.), a música, o teatro, a dança e o audiovisual, entre outras. Criar suas próprias produções artísticas ou culturais exercitando a autoria (coletiva e individual), com sons, trações, gestos, danças, mímicas, encenações, canções, desenhos, modelagens, manipulações de diversos materiais e de recursos tecnológicos.
Escuta, fala, pensamento e imaginação.	4 - Promover experiências nas quais as crianças possam falar e ouvir, potencializando sua participação na cultura oral, constituindo-se ativamente como sujeito singular e pertencente a um grupo social.

Espaços, tempos, quantidades, relações e transformações.	5 - Promover experiências nas quais as crianças possam observar, manipular objetos, investigar, explorar o seu entorno, levantar hipóteses e consultar fontes de informação para buscar respostas à sua indagações, ampliando seu conhecimento do mundo físico e sócio cultural.
--	---

6. RECURSOS HUMANOS

Quadro de RH proposto para atendimento da capacidade máxima: 150 crianças; Atuação diária, carga horária de 44h/s por semana, conforme plano de trabalho.

Cargo/função	Quantidade	Atribuições
Coordenação Pedagógica	01	Coordenação do trabalho pedagógico, elaboração de atividades, Contato com pais/responsáveis, acompanhamento da aplicação das atividades, acompanhamento evolução das funcionárias.
Agente educacional	02	Execução das atividades pedagógicas junto às monitoras, organização de relatórios e listagens.
Administrativo	01	Controle de alunos e colaboradores, elaboração de processos e rotinas administrativas internas e apoio a área administrativa e financeira.
Monitoras	19	Desenvolve sob coordenação das agentes as, atividades, acompanhamento das crianças de cada turma registra e avalia seu projeto como trabalho pedagógico de forma integrada com os demais opcionais com a unidade educacional.
Cozinheira	02	Organiza e supervisiona o preparo e a finalização dos alimentos; nesse período, apoio as auxiliares na limpeza e higienização dos espaços. .
Auxiliar: cozinha e serviços gerais.	04	Manutenção da limpeza e higienização dos espaços.

* Nutricionista – 8 h/s	01	Acompanhamento nutricional, elaboração de cardápios, acompanhamento da confecção das refeições e treinamento das funcionárias.
-------------------------	----	--

Total: 30 Funcionárias em regime CLT

Observação:

Contratações proporcionais ao número de crianças matriculadas.

* **Nutricionista** contratada via CLT a partir de 02/2022, período anteriores contratada via prestação de serviços – Pessoa Jurídica.

Equipes supervisionadas por técnicos especializados da Organização.

7. LOCAL DE EXECUÇÃO

CIMEI Walkyria Thomazini Cavichia	Rua: Nelson Custódio, 160 – Américo Pierri - Distrito Industrial - Pedreira/SP
-----------------------------------	--

8. MONITORAMENTO, AVALIAÇÃO E INDICADORES DE RESULTADOS.

- Reuniões periódicas da equipe pedagógica e de gestão;
- Articulação com a rede intersetorial, conforme necessidade e demanda;
- Controle da adesão dos usuários aos atendimentos;
- Pesquisas junto às famílias (on-line e presencial).



Rosa Maria Góes da Silva
Grupo de Apoio NISFRAM
Presidente

Sumaré, Janeiro de 2022.