



MUNICÍPIO DE SUMARÉ
ESTADO DE SÃO PAULO

EXTRATO DO TERMO DE COLABORAÇÃO

Instrumento: TERMO DE COLABORAÇÃO nº. 1315/2018 – **ADITIVO 4** -SMIADS.

Participes:

Concedente: Município de Sumaré, através da Prefeitura Municipal.

Compromissária: Grupo de Apoio NISFRAM

Objeto: Apoio a gestão do Cadastro Único, Programa Bolsa-Família e Benefício de Prestação Continuada – BPC.

Amparo Legal: Amparo Legal: Leis Federais nº 4.320/1964, nº 13.019/2014 e 13.204/2015; na Lei Complementar Federal nº 101/2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal), Lei Orgânica da Assistência Social nº 8.742/93, SUAS–Sistema Único de Assistência social nº 12.435/2011; Decreto Municipal nº 10.943 de 18 de dezembro de 2020 e Lei Orçamentária Anual Nº 6716/2021.

Valor Global: R\$ 1.245.908,40 (hum milhão, duzentos e quarenta e cinco mil, novecentos e oito reais e quarenta centavos), sendo R\$ 1.004.499,22 (hum milhão, quatro mil quatrocentos e noventa e nove reais e vinte e dois centavos), referente ao repasse Municipal e R\$ 241.409,18 (duzentos e quarenta e um mil, quatrocentos e nove reais e dezoito centavos), referente ao repasse Federal.

Data da Assinatura: 13/12/2021.

Vigência: 01/01/2022 a 31/12/2022.

Dotação Orçamentária: U.O. 2.15.1.0008.2440002.2013.3.3.3.50.39.00 – Fichas 411 e 414

Processo Administrativo: DLC nº 524/2017



MUNICÍPIO DE SUMARÉ
ESTADO DE SÃO PAULO

**TERMO ADITIVO AO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 1315/2018 – ADITIVO 4
PRORROGAÇÃO DA VIGÊNCIA**

O **MUNICÍPIO DE SUMARÉ/SP**, com sede no Paço Municipal, sito na Rua Dom Barreto, 1.303, Centro, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 45.787.660/0001-00, neste ato representado nos termos do Decreto Municipal nº 10.539, de 09 de maio de 2019, pela **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE INCLUSÃO, ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL, Srª MIRELA HERNANDES CIA MEDEIROS**, brasileira, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº 21.984.842-7 SSP-SP, inscrita no CPF/MF sob o nº 177.584.468-41, doravante designada **ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA**, e, de outro lado, o **GRUPO DE APOIO NISFRAM**, pessoa jurídica de direito privado sem fins lucrativos, inscrito no CNPJ sob nº 05.036.896/0001-82, com sede à Rua Palmiro Novi, nº 297, Residencial Ipiranga, Sumaré-SP, neste ato representado por sua Presidente, **Srª ROSA MARIA GÓES DA SILVA**, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº 13.761.927-3 SSP-SP, inscrita no CPF/MF sob o nº 137.639.618-10, doravante denominada **ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL (OSC)**, celebram este Termo Aditivo e estabelecem as seguintes cláusulas:

1. CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. O presente Termo Aditivo tem por objeto a **PRORROGAÇÃO** do prazo de vigência do Termo de Colaboração nº 1315/2018, nos termos de sua cláusula 5.3, em conformidade com as solicitações e justificativas apresentadas constantes no processo D.L.C. nº 524/2017.

2. CLÁUSULA SEGUNDA - DA PRORROGAÇÃO

2.1. Fica prorrogada a vigência do Termo de Colaboração nº 1315/2018, pelo prazo de **12 (doze) meses**, para o período de 01/01/2022 a 31/12/2022.

2.2. O Plano de Trabalho fica alterado quanto ao seu termo final e, se o caso, seu cronograma de desembolso, conforme aprovação prévia da autoridade competente.

3. CLÁUSULA TERCEIRA – DO VALOR E DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

3.1. Para o período da prorrogação o valor total a ser repassado pela **ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA** à **OSC** por conta da parceria será de R\$ 1.245.908,40 (hum milhão, duzentos e quarenta e cinco mil, novecentos e oito reais e quarenta centavos), proporcional ao número de meses de vigência.

3.2. As despesas decorrentes deste Termo Aditivo correrão à conta da seguinte dotação orçamentária:

“U.O. 2.15.1.0008.0244.0002.2013.3.3.3.50.39.00”

4. CLÁUSULA QUARTA – DO FUNDAMENTO LEGAL

4.1. Este Termo Aditivo é celebrado com base no art. 42, VI c/c art. 55 e art. 57, “caput” da Lei nº 13.019/2014; Decreto Municipal nº 10.943 de 18 de dezembro de 2020, mediante autorização da autoridade competente às fls. nº 1.268 do processo de origem.

5. CLÁUSULA QUINTA - DA RATIFICAÇÃO DAS DEMAIS CLÁUSULAS

5.1. As partes ratificam todas as demais cláusulas e condições estabelecidas no Termo de Colaboração ora aditado não alteradas por este Termo Aditivo.



MUNICÍPIO DE SUMARÉ
ESTADO DE SÃO PAULO

5.2. O serviço executado pela OSC bem como todos os deveres e obrigações das partes, estabelecidas no Termo de Colaboração e no Plano de Trabalho, deverão ser executadas e cumpridos na forma e regime estabelecidos originalmente.

6. CLÁUSULA SEXTA - DO FORO

6.1. Continua eleito o Foro da Comarca de Sumaré/SP para serem dirimidas eventuais as dúvidas decorrentes da execução deste instrumento, não solucionadas amigável ou administrativamente.


E, por estarem assim ajustados, firmam o presente, a fim de que possa este produzir todos os seus devidos e legais efeitos.

Sumaré, 13 de dezembro de 2021

CONTRATANTE


MIRELA HERNANDES CIA MEDEIROS
SECRETÁRIA MUNICIPAL
SMIADS

CONTRATADA


ROSA MARIA GÓES DA SILVA
PRESIDENTE DO GRUPO DE APOIO NISFRAM



MUNICÍPIO DE SUMARÉ
ESTADO DE SÃO PAULO

EXTRATO DO TERMO DE COLABORAÇÃO

Instrumento: TERMO DE COLABORAÇÃO nº.1315/2018 – **ADITIVO 3** – SMIADS.

Partícipes:

Concedente: Município de Sumaré, através da Prefeitura Municipal.

Compromissária: Grupo de Apoio NISFRAM

Objeto: Apoio a gestão do Cadastro Único, Programa Bolsa-Família e Benefício de Prestação Continuada – BPC.

Amparo Legal: Leis Federais nº 4.320/1964, nº 13.019/2014 e 13.204/2015, na Lei Complementar Federal nº 101/2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal), Lei Orgânica da Assistência Social nº 8.742/93, SUAS–Sistema Único de Assistência social nº 12.435/2011 e Lei Orçamentária Anual nº 6443 de 04 de dezembro de 2020.

Valor Global: R\$ 1.245.908,40 (hum milhão, duzentos e quarenta e cinco mil, novecentos e oito reais e quarenta centavos), sendo R\$ 1.004.499,22 (hum milhão, quatro mil quatrocentos e noventa e nove reais e vinte e dois centavos), referente ao repasse Municipal e R\$ 241.409,18 (duzentos e quarenta e um mil, quatrocentos e nove reais e dezoito centavos), referente ao repasse Federal.

Data da Assinatura: 22/12/2020.

Vigência: 01/01/2021 a 31/12/2021.

Dotação Orçamentária: U.O 2.15.1.0008.0244.0002.2013.3.3.3.50.39.00 – Fichas 645 e 650.

Processo Administrativo: PMS nº 524/2017.



MUNICÍPIO DE SUMARÉ
ESTADO DE SÃO PAULO

O **MUNICÍPIO DE SUMARÉ/SP**, com sede no Paço Municipal, sito na Rua Dom Barreto, 1.303, Centro, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 45.787.660/0001-00, neste ato representado nos termos do Decreto Municipal nº 10.539, de 09 de maio de 2019, pelo **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE INCLUSÃO, ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL, SR. WALTAIR PEREIRA LUCAS**, brasileiro, portador da Cédula de Identidade R.G. nº 21.343.372 SSP-SP, inscrito no CPF/MF sob o nº 083.269.138-04, doravante designado **ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA**, e, de outro lado, o **GRUPO DE APOIO NISFRAM**, pessoa jurídica de direito privado sem fins lucrativos, inscrita no CNPJ sob nº 05.036.896/0001-82, com sede à Rua Palmiro Novi, nº 297, Residencial Ipiranga, Sumaré-SP, neste ato representado por sua Presidente, **Srª ROSA MARIA GÓES DA SILVA**, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº 13.761.927-3 SSP-SP, inscrita no CPF/MF sob o nº 137.639.618-10, doravante denominada **ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL (OSC)**, celebram este Termo Aditivo e estabelecem as seguintes cláusulas:

1. CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. O presente Termo Aditivo tem por objeto a **PRORROGAÇÃO** do prazo de vigência do Termo de Colaboração nº 1315/2018, nos termos de sua cláusula 5.3, em conformidade com as solicitações e justificativas apresentadas constantes no processo D.L.C. nº 524/2017.

2. CLÁUSULA SEGUNDA - DA PRORROGAÇÃO

2.1. Fica prorrogada a vigência do Termo de Colaboração nº 1315/2018, pelo prazo de **12 (doze) meses**, para o período de 01/01/2021 a 31/12/2021.

2.2. O Plano de Trabalho fica alterado quanto ao seu termo final e, se o caso, seu cronograma de desembolso, conforme aprovação prévia da autoridade competente.

3. CLÁUSULA TERCEIRA – DO VALOR E DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

3.1. Para o período da prorrogação o valor total a ser repassado pela **ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA** à **OSC** por conta da parceria será de R\$ 1.245.908,40 (hum milhão, duzentos e quarenta e cinco mil, novecentos e oito reais e quarenta centavos), proporcional ao número de meses de vigência.

3.2. As despesas decorrentes deste Termo Aditivo correrão à conta da seguinte dotação orçamentária:

“U.O. 2.15.1.0008.0244.0002.2013.3.3.3.50.39.00”

“U.O. 2.15.1.0008.0244.0002.2013.3.3.3.50.39.00”

4. CLÁUSULA QUARTA – DO FUNDAMENTO LEGAL

4.1. Este Termo Aditivo é celebrado com base no art. 42, VI c/c art. 55 da Lei nº 13.019/2015, mediante autorização da autoridade competente às fls. 1064 do processo de origem.

5. CLÁUSULA QUINTA - DA RATIFICAÇÃO DAS DEMAIS CLÁUSULAS

5.1. As partes ratificam todas as demais cláusulas e condições estabelecidas no Termo de Colaboração ora aditado não alteradas por este Termo Aditivo.



MUNICÍPIO DE SUMARÉ
ESTADO DE SÃO PAULO

5.2. O serviço executado pela OSC bem como todos os deveres e obrigações das partes, estabelecidas no Termo de Colaboração e no Plano de Trabalho, deverão ser executadas e cumpridos na forma e regime estabelecidos originalmente.


6. CLÁUSULA SEXTA - DO FORO

6.1. Continua eleito o Foro da Comarca de Sumaré/SP para serem dirimidas eventuais as dúvidas decorrentes da execução deste instrumento, não solucionadas amigável ou administrativamente.

E, por estarem assim ajustados, firmam o presente, a fim de que possa este produzir todos os seus devidos e legais efeitos.

Sumaré, 22/12/2020

CONTRATANTE


WALTAIR PEREIRA LUCAS
SECRETÁRIO MUNICIPAL
SMIADS

CONTRATADA


ROSA MARIA GÓES DA SILVA
PRESIDENTE DO GRUPO DE APOIO NISFRAM



MUNICÍPIO DE SUMARÉ
ESTADO DE SÃO PAULO

EXTRATO DO TERMO DE COLABORAÇÃO

Instrumento: TERMO DE COLABORAÇÃO nº.1315/2018 – **ADITIVO 2-** SMIADS.

Partícipes:

Concedente: Município de Sumaré, através da Prefeitura Municipal.

Compromissária: Grupo de Apoio NISFRAM

Objeto: Apoio a gestão do Cadastro Único, Programa Bolsa-Família e Benefício de Prestação Continuada – BPC.

Amparo Legal: Leis Federais nº 4.320/1964, nº 13.019/2014 e 13.204/2015, na Lei Complementar Federal nº 101/2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal), Lei Orgânica da Assistência Social nº 8.742/93, SUAS–Sistema Único de Assistência social nº 12.435/2011 e Lei Orçamentária Anual nº 6288 de 02 de dezembro de 2019.

Valor Global: R\$ 1.038.257,00 (hum milhão, trinta e oito mil, duzentos e cinquenta e sete reais), sendo o valor de R\$ 888.257,20 (Oitocentos e oitenta e oito mil, duzentos e cinquenta e sete reais e vinte centavos), referente ao repasse Municipal e R\$ 149.999,80 (Cento e quarenta e nove mil, novecentos e noventa e nove reais e oitenta centavos) referente ao repasse Federal.

Data da Assinatura: 29/02/2020.

Vigência: 01/03/2020 a 31/12/2020.

Dotação Orçamentária: U.O 2.15.1.0008.0244.0002.2013.3.3.3.50.39.00

Fichas 477 e 481

Processo Administrativo: PMS nº 524/2017.



MUNICÍPIO DE SUMARÉ
ESTADO DE SÃO PAULO

**TERMO ADITIVO AO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 1315/2018
PRORROGAÇÃO DE VIGÊNCIA**

O **MUNICÍPIO DE SUMARÉ/SP**, com sede no Paço Municipal, sito na Rua Dom Barreto, 1.303, Centro, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 45.787.660/0001-00, neste ato representado nos termos do Decreto Municipal nº 10.539, de 09 de maio de 2019, pelo **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE INCLUSÃO, ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL, SR. JOSÉ TAVARES DE SIQUEIRA**, brasileiro, casado, portador da Cédula de Identidade R.G. nº 17.243.086, inscrito no CPF/MF sob o nº 049.633.068-32, doravante designado **ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA**, e, de outro lado, **GRUPO DE APOIO NISFRAM**, pessoa jurídica de direito privado sem fins lucrativos, inscrita no CNPJ sob nº 05.036.896/0001-82, com sede à Rua Palmiro Novi, nº 297, Residencial Ipiranga, Sumaré-SP, neste ato representado por sua Presidente, **Srª ROSA MARIA GÓES DA SILVA**, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº 13.761.927-3 SSP-SP, inscrita no CPF/MF sob o nº 137.639.618-10, doravante denominada **ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL (OSC)**, celebram este Termo Aditivo e estabelecem as seguintes cláusulas:

1. CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. O presente Termo Aditivo tem por objeto a **PRORROGAÇÃO** do prazo de vigência do Termo de Colaboração nº 1315/2018 – **ADITIVO 2**, nos termos de sua cláusula 5.3, em conformidade com as solicitações e justificativas apresentadas constantes no processo D.L.C. nº 524/2017.

2. CLÁUSULA SEGUNDA - DA PRORROGAÇÃO

2.1. Fica prorrogada a vigência do Termo de Colaboração nº 1315/2018 - **ADITIVO 2**, pelo prazo de **10 (dez) meses**, para o período de 01/03/2020 a 31/12/2020.

2.2. O Plano de Trabalho fica alterado quanto ao seu termo final e, se o caso, seu cronograma de desembolso, conforme aprovação prévia da autoridade competente.

3. CLÁUSULA TERCEIRA – DO VALOR E DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

3.1. Para o período da prorrogação o valor total a ser repassado pela **ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA** à OSC por conta da parceria será de R\$ 1.038.257,00 (hum milhão, trinta e oito mil, duzentos e cinquenta e sete reais), proporcional ao número de meses de vigência.

3.2. As despesas decorrentes deste Termo Aditivo correrão à conta da seguinte dotação orçamentária:

“U.O. 2.15.1.0008.0244.0002.2013.3.3.3.50.39.00” -Ficha 477

“U.O. 2.15.1.0008.0244.0002.2013.3.3.3.50.39.00” -Ficha 481



MUNICÍPIO DE SUMARÉ
ESTADO DE SÃO PAULO

4. CLÁUSULA QUARTA – DO FUNDAMENTO LEGAL

4.1. Este Termo Aditivo é celebrado com base no art. 42, VI c/c art. 55 da Lei nº13.019/2015, mediante autorização da autoridade competente às fls. 808 do processo de origem.

5. CLÁUSULA QUINTA - DA RATIFICAÇÃO DAS DEMAIS CLÁUSULAS

5.1. As partes ratificam todas as demais cláusulas e condições estabelecidas no Termo de Colaboração ora aditado não alteradas por este Termo Aditivo.

5.2. O serviço executado pela OSC bem como todos os deveres e obrigações das partes, estabelecidas no Termo de Colaboração e no Plano de Trabalho, deverão ser executadas e cumpridos na forma e regime estabelecidos originalmente.

6. CLÁUSULA SEXTA - DO FORO

6.1. Continua eleito o Foro da Comarca de Sumaré/SP para serem dirimidas eventuais as dúvidas decorrentes da execução deste instrumento, não solucionadas amigável ou administrativamente.

E, por estarem assim ajustados, firmam o presente, a fim de que possa este produzir todos os seus devidos e legais efeitos.

Sumaré, 29/02/2020

CONTRATANTE

JOSÉ TAVARES DE SIQUEIRA
SECRETÁRIO MUNICIPAL

CONTRATADA

ROSA MARIA GÓES DA SILVA
PRESIDENTE DO GRUPO DE APOIO NISFRAM



EXTRATO DO TERMO DE COLABORAÇÃO

Instrumento: TERMO DE COLABORAÇÃO nº.1315/2018 – **ADITIVO 1- SMIADS.**

Partícipes:

Concedente: Município de Sumaré, através da Prefeitura Municipal.

Compromissária: Grupo de Apoio NISFRAM

Objeto: Apoio a gestão do Cadastro Único, Programa Bolsa-Família e Benefício de Prestação Continuada – BPC.

Amparo Legal: Leis Federais nº 4.320/1964, nº 13.019/2014 e 13.204/2015, na Lei Complementar Federal nº 101/2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal), Lei Orgânica da Assistência Social nº 8.742/93, SUAS–Sistema Único de Assistência social nº 12.435/2011 e Lei Orçamentária Anual nº 6125 de 14 de dezembro de 2018.

Valor Global: R\$ 1.245.908,40 (Hum milhão, duzentos e quarenta e cinco mil, novecentos e oito reais e quarenta centavos), sendo o valor de R\$ 945.908,64 (Novecentos e quarenta e cinco mil, novecentos e oito reais e sessenta e quatro centavos) referente repasse Municipal e R\$ 299.999,76 (Duzentos e noventa e nove mil, novecentos e noventa e nove reais e setenta e seis centavos) referente repasse Federal.

Data da Assinatura: 01/03/2019.

Vigência: 01/03/2019 a 29/02/2020.

Dotação Orçamentária: U.O 02.15.01.08.2440002.2013.3.3.50.39.00 – Fichas 3382 e 384.

Processo Administrativo PMS nº 524/2017.



MUNICÍPIO DE SUMARÉ
ESTADO DE SÃO PAULO

**TERMO ADITIVO AO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 1315/2018
PRORROGAÇÃO DE VIGÊNCIA**

O **MUNICÍPIO DE SUMARÉ/SP**, com sede no Paço Municipal, sito na Rua Dom Barreto, 1.303, Centro, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 45.787.660/0001-00, neste ato representado pela **PREFEITO MUNICIPAL, SR. LUIZ ALFREDO CASTRO RUZZA DALBEN**, brasileiro, solteiro, portador do RG nº 37.821.831/SSP/SP e do CPF nº 396.110.888-92, acompanhado pela **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE FINANÇAS E ORÇAMENTO, SRA. MONIS MÁRCIA SOARES**, brasileira, divorciada, portadora do RG nº 40089527-4/SSP/SP e do CPF nº 293.901.708-50, e pelo **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE INCLUSÃO, ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL, SR. JOSÉ EDSON COSME DE OLIVEIRA**, brasileiro, portador da Cédula de Identidade R.G. nº 19.496.754-2, inscrito no CPF/MF sob o nº 116.575.938-19, doravante designado **ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA**, e, de outro lado, **GRUPO DE APOIO NISFRAM**, pessoa jurídica de direito privado sem fins lucrativos, inscrita no CNPJ sob nº, com sede à Rua Palmiro Novi, nº297, Residencial Ipiranga, Sumaré-SP, neste ato representada por sua Presidente, **Srª ROSA MARIA GÓES DA SILVA**, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº 13.761.927-3 SSP-SP, inscrita no CPF/MF sob o nº 137.639.618-10, doravante denominada **ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL (OSC)**, celebram este Termo Aditivo e estabelecem as seguintes cláusulas:

1. CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. O presente Termo Aditivo tem por objeto a **PRORROGAÇÃO** do prazo de vigência do Termo de Colaboração nº 1315/2018, nos termos de sua cláusula 5.3, em conformidade com as solicitações e justificativas apresentadas constantes no processo D.L.C. nº 524/2017.

2. CLÁUSULA SEGUNDA - DA PRORROGAÇÃO

2.1. Fica prorrogada a vigência do Termo de Colaboração nº 1315/2018 pelo prazo de **12 (doze) meses**, para o período de 01/03/2019 a 29/02/2020.

2.2. O Plano de Trabalho fica alterado quanto ao seu termo final e, se o caso, seu cronograma de desembolso, conforme aprovação prévia da autoridade competente.

3. CLÁUSULA TERCEIRA – DO VALOR E DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

3.1. Para o período da prorrogação o valor total a ser repassado pela **ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA** à **OSC** por conta da parceria será de **R\$ 1.245.908,40 (hum milhão, duzentos e quarenta e cinco mil, novecentos e oito reais e quarenta centavos)**, equivalente ao valor original do Termo de Colaboração ora aditado, ou proporcional ao número de meses de vigência.

3.2. As despesas decorrentes deste Termo Aditivo correrão à conta da seguinte dotação orçamentária:

“U.O. 02.15.01.08.2440002.2013.3.3.50.39.00-Ficha 382”

“U.O. 02.15.01.08.2440002.2013.3.3.50.39.00-Ficha 384”



MUNICÍPIO DE SUMARÉ
ESTADO DE SÃO PAULO

4. CLÁUSULA QUARTA – DO FUNDAMENTO LEGAL

4.1. Este Termo Aditivo é celebrado com base no art. 42, VI c/c art. 55 da Lei nº13.019/2015, mediante autorização da autoridade competente à fl. 538 do processo de origem.

5. CLÁUSULA QUINTA - DA RATIFICAÇÃO DAS DEMAIS CLÁUSULAS

5.1. As partes ratificam todas as demais cláusulas e condições estabelecidas no Termo de Colaboração ora aditado não alteradas por este Termo Aditivo.

5.2. O serviço executado pela OSC bem como todos os deveres e obrigações das partes, estabelecidas no Termo de Colaboração e no Plano de Trabalho, deverão ser executadas e cumpridos na forma e regime estabelecidos originalmente.

6. CLÁUSULA SÉTIMA - DO FORO

6.1. Continua eleito o Foro da Comarca de Sumaré/SP para serem dirimidas eventuais as dúvidas decorrentes da execução deste instrumento, não solucionadas amigável ou administrativamente.

E, por estarem assim ajustados, firmam o presente, a fim de que possa este produzir todos os seus devidos e legais efeitos.

Sumaré, 01/03/2019

CONTRATANTE

LUIZ ALFREDO CASTRO RUZZA DALBEN
PREFEITO MUNICIPAL

MONIS MÁRCIA SOARES
SECRETARIA SMFO

CONTRATADA

ROSA MARIA GÓES DA SILVA
PRESIDENTE DO GRUPO DE APOIO NISFRAM

José Edson Cosme de Oliveira
Secretário Municipal de Inclusão,
Assistência e Desenvolvimento Social
RG: 19.496.754/2-SSP/SP
Portaria nº 008/17



EXTRATO DO TERMO DE COLABORAÇÃO

Instrumento: TERMO DE COLABORAÇÃO nº.1315/2018 – SMIADS.

Partícipes:

Concedente: Município de Sumaré, através da Prefeitura Municipal.

Compromissária: Grupo de Apoio NISFRAM

Objeto: Apoio a gestão do Cadastro Único, Programa Bolsa-Família e Benefício de Prestação Continuada – BPC.

Amparo Legal: Leis Federais nº 4.320/1964, nº 13.019/2014 e 13.204/2015, na Lei Complementar Federal nº 101/2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal), Lei Orgânica da Assistência Social nº 8.742/93, SUAS–Sistema Único de Assistência social nº 12.435/2011 e Lei Orçamentária Anual nº 6010 de 14 de dezembro de 2017.

Valor Global: R\$ 1.245.908,40 (Hum milhão, duzentos e quarenta e cinco mil, novecentos e oito reais e quarenta centavos), sendo o valor de R\$ 945.908,64 (Novecentos e quarenta e cinco mil, novecentos e oito reais e sessenta e quatro centavos) referente repasse Municipal e R\$ 299.999,76 (Duzentos e noventa e nove mil, novecentos e noventa e nove reais e setenta e seis centavos) referente repasse Federal.

Data da Assinatura: 01/03/2018.

Vigência: 01/03/2018 a 28/02/2019.

Dotação Orçamentária: U.O 02.15.01.08.2440002.2013.3.3.50.39.00 –
Fichas 331 e 333

Processo Administrativo PMS nº 524/2017



TERMO DE COLABORAÇÃO

TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 1315/2018 QUE ENTRE SI
CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE SUMARÉ,
POR SUA SECRETARIA MUNICIPAL DE INCLUSÃO,
ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL E O
GRUPO DE APOIO NISFRAM.

Pelo presente instrumento e na melhor forma do direito público, de um lado, o **MUNICÍPIO DE SUMARÉ**, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ/MF sob nº 45.787.660/0001-00, com sede à Rua Dom Barreto, nº 1.303, centro, no Município de Sumaré, Estado de São Paulo – Brasil, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, **SR. LUIZ ALFREDO CASTRO RUZZA DALBEN**, brasileiro, solteiro, empresário, portador do RG nº 37.821.831/SSP/SP e inscrito no CPF sob nº 396.110.888-92, acompanhado pelo SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E ORÇAMENTO, **SR. CARLOS GILBERTO DIAS FERNANDES**, brasileiro, divorciado, portador do RG nº 2.641.048/SSP/SP e inscrito no CPF sob nº 457.268.766-87 e pelo SECRETÁRIO MUNICIPAL DE INCLUSÃO, ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL, **SR. JOSÉ EDSON COSME DE OLIVEIRA**, brasileiro, portador da Cédula de Identidade R.G. nº 19.496.754-2 e inscrito no CPF/MF sob o nº 116.575.938-19 doravante denominado **MUNICÍPIO**, e o **GRUPO DE APOIO NISFRAM**, pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, inscrito no CNPJ/MF sob nº 05.036.896/0001-82, com sede à Rua Palmiro Novi, nº 297, Residencial Ipiranga, neste Município de Sumaré, Estado de São Paulo – Brasil, neste ato representado pela Sra **ROSA MARIA GÓES DA SILVA**, brasileira, divorciada, administradora de empresas, portadora do RG nº 13.761.927-3 SSP/SP e inscrita no CPF/MF sob nº 137.639.618-10, doravante denominada **OSC – (Organização da Sociedade Civil)**, têm entre si como justo e acertado, que mutuamente estabelecem, firmam, aceitam, celebram e outorgam o presente Termo de Colaboração, de conformidade com as cláusulas e condições a seguir expostas:

CLÁUSULA 1 – DO OBJETO

1.1. Constitui objeto do presente instrumento o repasse de recursos financeiros destinados ao custeio de atividades afetas ao Serviço de Proteção Social: **APOIO A GESTÃO SO CADASTRO ÚNICO, PROGRAMA BOLSA-FAMÍLIA E BENEFÍCIO DE PRESTAÇÃO CONTINUADA - BPC**, conforme definido no Termo de Referência e Plano de Trabalho apresentado e aprovado, nos limites e nas formas determinadas, observando-se as Leis Federais 4.320/1964, nº 13019/2014 e 13.204/2015, na Lei Complementar Federal nº 101/2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal), Lei Orgânica da Assistência Social – nº 8.742/93 e SUAS – Sistema Único de Assistência social nº 12.435/2011 e Lei Orçamentária Anual nº 6010 de 14 de dezembro de 2017, com o fim específico de desenvolver as atividades definidas no Plano de Trabalho.

1.2. A definição da justificativa, objetivos gerais, objetivos específicos ou operacionais, das ações, obras, atividades, eventos e serviços, bem como das áreas, etapas, fases ou metas, recursos humanos e materiais necessários, quando existirem, e o regime de execução, são aquelas expressas no Termo de Referência, e no Plano de Trabalho devidamente assinado, aprovado e deferido pelo Município, que passam a fazer parte integrante e indissociável do presente Termo, como anexo, independente de sua transcrição neste dispositivo.

CLÁUSULA 2 - DOS PREÇOS

2.1. Ficam ajustados os custos constantes da proposta apresentada pela OSC e aceitos pelo Município e ficam fazendo parte integrante deste Termo de Colaboração, como se aqui estivessem transcritos.

2.2. Os serviços e seus custos estão descritos, detalhadamente, na proposta da OSC, e ficam fazendo parte integrante deste Termo.



2.3. Nos preços propostos estão incluídos todos os custos diretos, indiretos e benefícios de responsabilidade da OSC, sem qualquer exceção.

CLÁUSULA 3 – DO VALOR DE REPASSE E CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

3.1. O valor total dos recursos a serem repassados à OSC, para o período de 01/03/2018 a 28/02/2019 é de R\$ 1.245.908,40 (Hum milhão, duzentos e quarenta e cinco mil, novecentos e oito reais e quarenta centavos).

3.2. O Município transferirá à OSC os recursos previstos na cláusula anterior, em conta corrente específica, conforme o seguinte cronograma de desembolso:

12 PARCELAS MENSAIS DE R\$ 78.825,72 (Setenta e oito mil, oitocentos e vinte e cinco reais e setenta e dois centavos) – Concedente Municipal

12 PARCELAS MENSAIS DE R\$ 24.999,98 (Vinte e quatro mil, novecentos e noventa e nove mil, noventa e oito centavos) – Concedente Federal

CLÁUSULA 4 – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

4.1. As transferências de recursos decorrentes da execução deste Termo onerarão a (s) dotação(ões) consignada(s) do orçamento vigente do CONTRATANTE, codificada(s) sob nº:

02.15.01.08.2440002.2013.3.3.50.39.00

4.2. Nos eventuais termos aditivos indicar-se-ão os créditos e empenhos para sua cobertura, de cada parcela da despesa a ser transferida em exercício futuro.

4.3. Compõem o montante acima referido os recursos alocados no Fundo Municipal de Assistência Social, provenientes das seguintes fontes:

I – Tesouro Municipal – Fonte: 1 - no valor de R\$ 945.908,64 (Novecentos e quarenta e cinco mil, novecentos e oito reais e sessenta e quatro centavos)

II – Tesouro Federal – Fonte: 5 - no valor de R\$ 299.999,76 (Duzentos e noventa e nove mil, novecentos e noventa e nove reais e setenta e seis centavos)

CLÁUSULA 5 – DA VIGÊNCIA E DA PRORROGAÇÃO

5.1. A vigência deste instrumento será de 01/03/2018 a 28/02/2019.

5.2. A vigência da parceria poderá ser alterada mediante solicitação da OSC, devidamente formalizada e justificada, a ser apresentada na administração pública em, no mínimo, 30 (trinta) dias antes do termo inicialmente previsto.

5.3. Eventuais prorrogações de prazos, que somadas não poderão ultrapassar 60 (sessenta) meses, deverão ser formalizadas por termo de aditamento, mediante manifestação fundamentada do Sr. Secretário da Secretaria Municipal de Inclusão, Assistência e Desenvolvimento Social e autorização do Sr. Secretário de Finanças e Orçamento, observando-se também o que dispõe o item 4.2.

5.4. A prorrogação de ofício da vigência do termo de colaboração ou de fomento deve ser feita pela administração pública quando ela der causa a atraso na liberação de recursos financeiros, limitada ao exato período do atraso verificado.

CLÁUSULA 6 - DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

X

- 6.1. A prestação dos serviços por parte da proponente deverá ter início na mesma data em que o Termo de Colaboração entrar em vigência.
- 6.2. O prazo de execução e conclusão dos serviços será durante o prazo de vigência do Termo de Colaboração, devendo obedecer rigorosamente às condições e metas estabelecidas no Plano de Trabalho apresentado e aprovado, e ainda as diretrizes do Termo de Referência anexo.
- 6.3. A execução e conclusão dos serviços devem obedecer rigorosamente às condições e metas estabelecidas no "Plano de Trabalho – Anexo I".
- 6.4. O serviço deverá ser corrigido se não atender a qualquer uma das especificações contidas no Plano de Trabalho apresentado e aprovado, no Termo de Referência anexo ao Edital, obrigando-se a entidade a proceder as adequações determinadas pela Comissão de Monitoramento e Avaliação

CLÁUSULA 7 – DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

- 7.1. São obrigações do **MUNICÍPIO**, através da Secretaria Municipal de Inclusão, Assistência e Desenvolvimento Social e da Secretaria Municipal de Finanças e Orçamento, ou suas sucessoras, conforme suas atribuições e competências:
- 7.1.1. Aprovar os procedimentos técnicos e operacionais necessários à execução do objeto deste instrumento;
- 7.1.2. Transferir os recursos financeiros para execução deste instrumento na forma do cronograma de desembolso por ele preconizada, observadas a disponibilidade financeira e as normas legais pertinentes e supervenientes;
- 7.1.3. Orientar, coordenar, supervisionar, fiscalizar e avaliar a execução deste instrumento, através da Comissão de Monitoramento e Avaliação nomeada.
- 7.1.4. Analisar as prestações de contas parciais e finais dos recursos do Tesouro Municipal alocados a este Termo bem como os provenientes de rendimentos da aplicação no mercado financeiro;
- 7.1.5. Fiscalizar o cumprimento e a execução do objeto deste instrumento;
- 7.1.6. Dar ciência da assinatura deste instrumento à Câmara Municipal.
- 7.1.7. Prestar todos os esclarecimentos necessários à prestação dos serviços.
- 7.1.8. A administração pública deverá manter, em seu sítio oficial na internet, a relação das parcerias celebradas e dos respectivos planos de trabalho, até cento e oitenta dias após o respectivo encerramento.
- 7.1.9. Divulgar pela internet os meios de representação sobre a aplicação irregular dos recursos envolvidos na parceria.
- 7.2. São obrigações da **OSC**, sem exclusão de outras decorrentes da legislação de regência:
- 7.2.1. Executar os serviços no prazo e condições estipulados no Plano de Trabalho apresentado e aprovado, no Termo de Referência, sem prejuízo das exigências pela fiscalização, com vistas a executar todos os serviços nas condições e prazos estabelecidos.
- 7.2.2. Executar de forma direta as atividades necessárias à consecução do objeto a que alude este instrumento, observando os critérios de qualidade técnica, os prazos, bem como seus custos;
- 7.2.3. Movimentar os recursos financeiros liberados pelo Município em conta corrente específica desta parceria isenta de tarifa, em instituição bancária indicada pelo Município.
- 7.2.4. Não utilizar os recursos recebidos do Município, inclusive os rendimentos de aplicação no mercado financeiro, em finalidade diversa da estabelecida neste Instrumento, ainda que em caráter de emergência;





- 7.2.5. Apresentar prestações de contas parciais e finais dos recursos alocados a este instrumento, inclusive dos provenientes de rendimentos de aplicação financeira, nos prazos estipulados no presente instrumento;
- 7.2.6. Apresentar relatórios de execução físico-financeira deste instrumento, compatíveis com a liberação dos recursos transferidos, assim como relatórios técnicos sobre o andamento dos serviços e a sua conclusão, devidamente aprovados pelos órgãos competentes do Município;
- 7.2.7. Propiciar, no local de realização do objeto, os meios e as condições necessárias para que o Município possa realizar supervisões;
- 7.2.8. Responsabilizar-se por todos os encargos de natureza trabalhista e previdenciária, fiscais e comerciais, relacionados à execução do objeto previsto neste termo, não implicando responsabilidade solidária ou subsidiária da administração pública a inadimplência da organização da sociedade civil em relação ao referido pagamento, os ônus incidentes sobre o objeto da parceria ou os danos decorrentes de restrição à sua execução.
- 7.2.9. Restituir ao Município eventual saldo dos recursos, inclusive os rendimentos da aplicação financeira, na data da conclusão ou extinção deste Termo na forma preconizada pelos dispositivos deste instrumento e da legislação de regência;
- 7.2.10. Assegurar o livre acesso de servidores do Sistema de Controle Interno e Externo, a qualquer tempo e lugar, a todos os atos e fatos relacionados direta ou indiretamente com o instrumento pactuado, bem como prestar a estes todas e quaisquer informações solicitadas, quando em missão de fiscalização ou auditoria, obrigando-se a fazer inserir cláusula nos contratos que celebrar com fornecedor de bens e serviços com a finalidade de executar o objeto desta parceria, garantindo o livre acesso dos servidores também a eles.
- 7.2.11. Realizar as despesas para execução do objeto deste instrumento, exclusivamente dentro do seu período de vigência;
- 7.2.12. Manter registros, arquivos e controles contábeis específicos no local onde forem contabilizados os documentos originais fiscais ou equivalentes, comprobatórios das despesas realizadas com recursos do presente instrumento;
- 7.2.13. Comprometer-se com todas as despesas que se fizerem necessárias à reparação dos eventuais danos aos bens públicos ou a terceiros em função do objeto do presente instrumento, inclusive responsabilizando-se penal, administrativa e civilmente pelas atividades decorrentes, principalmente em relação às obrigações sociais e trabalhistas junto a seus prepostos, contratados e/ou colaboradores, sejam pessoas físicas ou jurídicas;
- 7.2.14. Veicular, em publicações da OSC, artigos e informações de interesse ou mútuo ou recíproco;
- 7.2.15. Responsabilizar-se exclusivamente pelo gerenciamento administrativo e financeiro dos recursos recebidos, inclusive no que diz respeito às despesas de custeio, de investimento e de pessoal;
- 7.2.16. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas para a contratação;
- 7.2.17. A O.S.C. não poderá suspender ou interromper a prestação da atividade objeto deste termo, sob pena das sanções previstas, exceto em casos de força maior, devidamente justificados e aceitos pela Administração.
- 7.2.18. Divulgar todas as parcerias celebradas com o poder público em seu sítio na internet e em locais visíveis de suas sedes sociais e demais estabelecimentos onde exerça suas ações, contendo, no mínimo, as informações elencadas no art. 11, parágrafo único da Lei nº 13.019/2014.
- 7.2.19. Fornecer gratuitamente aos seus funcionários os equipamentos de proteção individual – E.P.I., conforme a necessidade pela função exercida.

X

- 7.2.20 Executar os Serviços Socioassistenciais definidos no Termo de Referência - anexo I de acordo com o estabelecido na Resolução CNAS nº 109, de 11 de novembro de 2009 (Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais), com os princípios, diretrizes e orientações constantes nos documentos de Orientações Técnicas especificadas de cada serviço, publicados pelo Ministério do Desenvolvimento Social - MDS, e demais normativas pertinentes, devendo ser consideradas a descrição do serviço e a equipe de referência prevista no Termo de Referência
- 7.2.21. Executar as ações em estrita consonância com a legislação pertinente, bem como com as diretrizes, objetivos e indicativos de estratégias metodológicas específicas, nos termos do Edital ou qualquer outro que vier a alterá-lo ou complementá-lo;
- 7.2.22. Desenvolver as ações seguindo as diretrizes da administração pública submetendo-se à gestão pública operacional do serviço e disponibilizando o atendimento às metas referenciadas pela Secretaria Municipal de Inclusão, Assistência e Desenvolvimento Social;
- 7.2.23. Prestar à administração pública todas as informações e esclarecimentos necessários durante o processo de monitoramento e avaliação do atendimento ao objeto do presente;
- 7.2.24. Promover, no prazo estipulado pela administração pública, quaisquer adequações apontadas no processo de monitoramento, avaliação e gestão operacional;
- 7.2.25. Participar sistematicamente das reuniões de monitoramento, avaliação, gestão operacional e capacitações;
- 7.2.26. Participar de reuniões dos Conselhos Municipais, fóruns e grupos de trabalho;
- 7.2.27. Manter atualizados os registros e prontuários de atendimento, além da listagem de usuários;
- 7.2.28. Apresentar à administração pública, através da SMIADS, nos prazos e nos moldes por ela estabelecidos, os relatórios mensais e anual do serviço executado, bem como as prestações de contas nos prazos definidos no Termo;
- 7.2.29. Garantir medidas de acessibilidade para pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida e idosos, de acordo com as características do objeto da parceria, constantes nos termos do Termo de Referência.
- 7.2.30. Observar as orientações contidas no Manual de Prestação de Contas, fornecido pelo setor competente da Secretaria Municipal de Inclusão, Assistência e Desenvolvimento Social.
- 7.2.31. Aplicar integralmente os valores recebidos em virtude da parceria estabelecida, assim como eventuais rendimentos no atendimento do objeto do termo de colaboração firmado, em estrita consonância com o plano de aplicação financeira e cronograma de desembolso apresentados;
- 7.2.32. Efetuar todos os pagamentos com os recursos transferidos, dentro da vigência do Termo de Colaboração, indicando no corpo dos documentos originais das despesas - inclusive a nota fiscal eletrônica - o número do Termo, fonte dos recursos, serviços e exercícios a que se referem, mantendo-os na posse para eventuais fiscalizações e/ou conferências;
- 7.2.33. Não repassar ou distribuir a outra organização da sociedade civil, ainda que de Assistência Social, bem como a qualquer outra pessoa jurídica, recursos oriundos da parceria celebrada;



7.2.34. Não contratar ou remunerar, a qualquer título, pela organização da sociedade civil, com os recursos repassados, servidor ou empregado público, inclusive aquele que exerça cargo em comissão ou função de confiança de órgão ou entidade da administração pública municipal, bem como seus respectivos cônjuges, companheiros ou parentes, até o segundo grau, em linha reta, colateral ou por afinidade;

CLÁUSULA 8 – DA TRANSFERÊNCIA E LIBERAÇÃO DOS RECURSOS

8.1. As parcelas dos recursos transferidos no âmbito da parceria serão liberadas em estrita conformidade com o cronograma de desembolso, condicionada à execução das metas e à prestação de contas.

8.2. Os recursos recebidos em decorrência da parceria serão depositados em conta corrente específica isenta de tarifa bancária na instituição financeira determinada pela administração pública.

8.3. Os repasses dos recursos relativos a execução dos serviços ficará condicionado à comprovação de regularidade da Prestadora de Serviços para com o FGTS e o INSS.

8.4. Havendo erro nos documentos apresentados, no todo ou em parte, a tramitação da prestação de contas será suspensa para que a OSC adote as providências necessárias à sua correção. Passará a ser considerada, para efeito de repasse, a data de reapresentação da documentação de prestação de contas, devidamente corrigida.

8.5. Para o repasse, será necessário o atesto, por escrito, da Comissão de Monitoramento e Avaliação, confirmando a prestação dos serviços, objeto deste projeto.

8.6. A liberação das parcelas expressa neste instrumento será suspensa nas hipóteses previstas no art. 48 da Lei Federal nº 13.019/2014, até a correção das irregularidades, inclusive nos seguintes casos:

8.6.1. Não apresentar a prestação de contas da parcela anterior.

8.6.2. Estar em situação irregular com a execução do Plano de Trabalho;

CLÁUSULA 9 – DA VEDAÇÃO DE DESPESAS

9.1. É vedado o uso dos recursos transferidos para destinação diversa do objeto deste instrumento ou para as hipóteses elencadas no rol do art. 45 da Lei Federal nº 13.019/2014, ainda que em benefício do Município, sob pena de rescisão do presente sem direito da entidade exigir qualquer retenção, indenização ou reembolso, sob qualquer título, forma ou pretexto, e aplicação das sanções previstas neste Termo..

CLÁUSULA 10 – DA RESTITUIÇÃO DOS RECURSOS

10.1. É obrigatória a restituição de eventuais saldos de recursos pela OSC ao Município, conforme o caso, em data específica após a conclusão, denúncia, rescisão, extinção ou qualquer das hipóteses que impliquem em encerramento do objeto deste instrumento.

10.2. Concluído, denunciado, rescindido ou extinto ou ocorrendo qualquer das hipóteses que impliquem no encerramento do objeto deste instrumento, os saldos financeiros remanescentes, inclusive os provenientes das receitas obtidas das aplicações financeiras realizadas, serão devolvidos ao Município no prazo improrrogável de 30 (trinta) dias do evento, sob pena de imediata instauração de tomada de contas especial do responsável, providenciada pela autoridade competente da administração pública.

10.3. A OSC deverá, ainda, restituir ao Município o valor transferido, atualizado monetariamente desde a data do recebimento, acrescido dos juros e correção monetária, na forma da legislação aplicável aos débitos para com o Tesouro Municipal, nas seguintes hipóteses:

10.3.1. Se não for executado o objeto deste instrumento.

10.3.2. Quando não forem apresentadas, no prazo exigido, as prestações de contas parciais ou finais.

10.3.3. Quando os recursos forem utilizados em finalidade diversa da estabelecida neste instrumento.



CLÁUSULA 11- DA MOVIMENTAÇÃO E APLICAÇÃO FINANCEIRA DOS RECURSOS

11.1. Os recursos recebidos em decorrência da parceria serão depositados em conta corrente específica isenta de tarifa bancária na instituição financeira determinada pela administração pública.

CLÁUSULA 12 – DA ALTERAÇÃO DOS VALORES OU DE METAS

12.1. O Plano de Trabalho da parceria poderá ser revisto para alteração de valores ou de metas, mediante termo aditivo ou por apostila ao plano de trabalho original, devidamente justificado a critério exclusivo da Administração.

CLÁUSULA 13 – DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

13.1. A prestação de contas pela OSC deverá obedecer aos critérios e formas prescritas nos artigos 63 a 72 da Lei Federal nº 13.019/2014 e especialmente o previsto nesta cláusula.

13.2. As organizações da sociedade civil deverão prestar contas dos recursos recebidos ao Setor de Prestação de Contas da SMIADS, por meio dos documentos comprovantes das despesas, atendendo ao disposto neste Termo, no Edital e seus anexos e ao Manual de Prestação de Contas a ser disponibilizado.

13.3. A prestação de contas de que trata o *caput* obedecerá aos prazos e condições assinalados pelas normativas expedidas pela administração pública e pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo em vigência à época da prestação, sob pena de suspensão dos repasses.

13.4. As comprovações de receitas e despesas serão encaminhadas documentalmente, em ordem cronológica, em estrita consonância com a previsão de receitas e despesas contidas no Plano de Aplicação, aprovada anteriormente pelo órgão competente.

13.5. Deverão ser apresentados em conjunto com a prestação de contas de que trata o artigo anterior:

13.5.1. Ofício de encaminhamento;

13.5.2. Relatório de atividades, ações ou serviços realizados, com instrumentos e formas que comprovem a execução (fotos, atas, depoimentos, lista de presença.);

13.5.3. Relação nominal dos atendidos com o número de identificação social (NIS);

13.5.4. Relação de pagamentos efetuados para cada fonte de recurso;

13.5.5. Demonstrativo da execução da receita e despesas;

13.5.6. Conciliação bancária mediante extrato evidenciando a movimentação dos recursos;

13.5.7. Comprovantes das despesas efetuadas, com o carimbo que identifica o objeto do repasse;

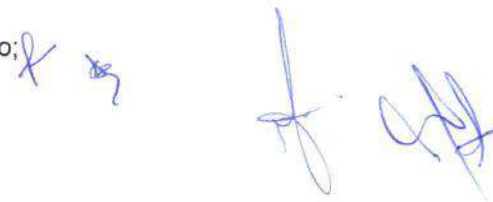
13.5.8. Certidões de regularidade do FGTS e INSS.

13.6. Caberá à administração pública a análise, visando o acompanhamento da execução financeira do termo de colaboração.

13.7. Constatada irregularidade ou omissão na prestação de contas, será concedido prazo, a ser determinado pelo Município de acordo com o tipo de irregularidade ou omissão, para a Organização da Sociedade Civil saná-la, observando-se o limite estabelecido no art. 70, §1º da Lei Federal nº 13.019/14.

13.8. A prestação de contas anual deverá obedecer às normativas do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, com prazo limite de entrega até o último dia útil do mês de janeiro do exercício subsequente ao desembolso das despesas, instruída dos seguintes documentos:

13.8.1. ofício de encaminhamento identificando o número do Termo;



- 13.8.2. relatório de atividades, ações ou serviços realizados;
- 13.8.3. relação nominal dos atendidos com o endereço, telefone e o número de identificação social – NIS;
- 13.8.4. relação de pagamentos efetuados por fonte;
- 13.8.5. demonstrativo da execução das receitas e despesas;
- 13.8.6. conciliação bancária mediante extrato evidenciando a movimentação dos recursos;
- 13.8.7. comprovante de restituição do saldo se houver;
- 13.8.8. manifestação do Conselho Fiscal;
- 13.8.9. certidão Conselho Regional de Contabilidade - CRC;
- 13.8.10. anexo RP 14 – Repasses ao Terceiro Setor – Tribunal de Contas do Estado de São Paulo-TECESP;
- 13.8.11. cópia dos comprovantes de despesas com o carimbo de conferido do Setor de Prestação de Contas da SMIADS;
- 13.8.12. balanço e publicação;
- 13.8.13. termo de ciência e de notificação (TCESP);
- 13.8.14. certidões de regularidade atualizadas: FGTS, INSS, Procuradoria Geral, Receita Federal.
- 13.9. Durante o prazo de 10 (dez) anos, contado do dia útil subsequente ao da prestação de contas, a Organização da Sociedade Civil deverá manter em seu arquivo os documentos originais que a compuseram, organizados de forma processual.
- 13.10. Em virtude de eventual pedido do Conselho Municipal de Assistência Social a Entidade parceira poderá ter que apresentar a este suas prestações de contas, devidamente aprovadas pelo Gestor do Parceria.;
- 13.11. A não apresentação das Prestações de Contas nos prazos estipulados, bem como o inadimplemento de quaisquer cláusulas ou condições deste Instrumento, acarretará a suspensão das parcelas vencidas ou vincendas previstas no cronograma de desembolso, até o cumprimento da obrigação e/ou devolução dos recursos pela Compromissária, acrescidos de juros e correção monetária, a partir da data de seu recebimento, na forma estabelecida em Lei.

CLÁUSULA 14 – DO MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

- 14.1. O Município realizará, através da Comissão de Monitoramento e Avaliação, designada pelo Sr. Prefeito por ato publicado no Semanário Oficial do Município em data anterior à celebração deste termo de colaboração, procedimentos de fiscalização da execução desta parceria antes do término da sua vigência, inclusive por meio de visitas *in loco*, para fins de monitoramento e avaliação do cumprimento do objeto, na forma do art. 58 a 60 da Lei nº 13.019/2014.
- 14.2. A gestão pública operacional e o acompanhamento da execução do serviço compreendem as seguintes atribuições:
 - 14.2.1. coordenar, articular e avaliar o planejamento e o processo de execução das ações do serviço;
 - 14.2.2. assegurar a oferta dos serviços nos padrões de qualidade exigidos pelas normativas nacionais e municipais que regulamentam a política de assistência social;
- 14.3. As ações de monitoramento e avaliação da administração pública compreendem a verificação;





14.3.1. do número de atendimentos correspondente às metas estabelecidas no Plano de Trabalho, devidamente comprovados em listagem nominal dos usuários, constando endereço e Numero de Identificação Social - NIS, a ser entregue mensalmente com os demais documentos de Prestação de Contas;

14.3.2. da permanência da equipe de referência de acordo com os termos do presente Edital durante todo o período de vigência;

14.3.3. das estratégias metodológicas conforme descritas no Plano de Trabalho apresentado;

14.4. Os procedimentos de monitoramento e avaliação ocorrerão através de:

14.4.1. análise de dados coletados através de instrumentos específicos (instrumental técnico para Monitoramento e Avaliação), bem como consultas a relatórios, fotografias, listagem de usuários, entre outros documentos que comprovem a execução das ações desenvolvidas;

14.4.2. visitas técnicas *in loco*, previamente agendadas ou não;

14.4.3. reuniões de monitoramento, individuais e/ou coletivas;

14.4.5. estratégias de avaliação do serviço junto aos usuários.

14.5. Sem prejuízo da avaliação acima, a execução da parceria poderá ser acompanhada e fiscalizada pelos conselhos de políticas públicas das áreas relacionadas ao objeto contido no Termo de Colaboração, bem como também estará sujeita aos mecanismos de controle social previstos na legislação.

14.6. Fica assegurado ao Município, para fins do disposto neste item, valer-se do apoio técnico de terceiros, delegar competência ou firmar parcerias com órgãos ou entidades que se situem próximos ao local de aplicação dos recursos;

14.7. O Monitoramento e Avaliação serão realizados de acordo com os objetivos do serviço e impacto social esperado, conforme indicadores de resultados quantitativos e qualitativos, considerando redução/inclusão de:

14.7.1. Violações dos direitos socioassistenciais, seus agravamentos ou reincidência;

14.7.2. Crianças, adolescentes e famílias protegidas através dos serviços socioassistenciais;

14.7.3. Acessos a oportunidades e à convivência familiar e comunitária;


14.7.4. Promoção à construção da autonomia;

14.7.5. Medidas protetivas estabelecidas pelo Estatuto da Criança e do Adolescente - ECA;

14.7.6. Pessoas em situação de rua e de abandono;

14.8. A administração pública realizará, sempre que possível, pesquisa de satisfação com os beneficiários do serviço e utilizará os resultados como subsídio na avaliação da parceria celebrada e do cumprimento dos objetivos pactuados, bem como na reorientação e ajuste das metas e atividades definidas.

CLÁUSULA 15 – DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO

15.1. No desempenho de suas funções, é assegurado à fiscalização, a cargo do Gestor e da Comissão de Monitoramento e Avaliação, o direito de requisitar informações e esclarecimentos, sempre que julgar conveniente, assim como verificar a perfeita execução dos serviços em todos os seus termos e condições. 





15.2. Caberá à fiscalização exercer rigoroso controle do cumprimento de cada uma das etapas do Termo de Colaboração, em especial quanto às metas, quantidade e qualidade dos serviços executados.

15.3. Fica assegurado o livre acesso dos servidores do Município designados para fiscalização desta parceria, dos órgãos de controle interno e do Tribunal de Contas correspondentes aos processos, documentos e às informações referentes ao Termo de Colaboração, bem como aos locais de execução do objeto.

CLÁUSULA 16 – DO GESTOR

16.1. A gestão da presente parceria será a cargo do Senhor **JOSÉ EDSON COSME DE OLIVEIRA**, Secretário Municipal de Inclusão, Assistência e Desenvolvimento Social, designado pelo Sr. Prefeito por ato publicado no Semanário Oficial do Município (Portaria nº 008 de 02/01/2017) em data anterior à celebração deste termo de colaboração, a quem competirá, além das atribuições conferidas no Edital do chamamento:

16.1.1. Acompanhar e fiscalizar a execução da parceria;

16.1.2. Informar ao seu superior hierárquico a existência de fatos que comprometam ou possam comprometer as atividades ou metas da parceria e de indícios de irregularidades na gestão dos recursos, bem como as providências que serão adotadas para sanar os problemas detectados;

16.1.3. Emitir parecer técnico conclusivo de análise da prestação de contas final, com base no relatório técnico de monitoramento e avaliação de que trata o art. 59 desta Lei;

16.1.4. Disponibilizar materiais e equipamentos tecnológicos necessários às atividades de monitoramento e avaliação.

CLÁUSULA 17 – DO RESPONSÁVEL TÉCNICO DA O.S.C.

17.1. A Entidade indica a Sra. Maria Inês Silva Azevedo, brasileira, Assistente Social, portadora do R.G. nº 9.007.590-0 SSP/SP, inscrita no CPF/MF sob nº 969.077.468-91, ocupando o cargo de Responsável Técnica, encarregada pelo acompanhamento, controle, supervisão, fiscalização, gerência e execução dos trabalhos.

CLÁUSULA 18 – DA RESCISÃO E DA DENÚNCIA

18.1. As partes podem rescindir o presente instrumento, a qualquer tempo, com as respectivas condições, sanções e delimitações claras de responsabilidades, além da estipulação de prazo mínimo de antecedência para a publicidade dessa intenção, que não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias.

18.2. Ocorrendo a denúncia, renúncia ou rescisão ou qualquer das hipóteses que impliquem em encerramento deste instrumento, ficam os partícipes responsáveis pelas obrigações decorrentes do prazo em que tenha vigido este Instrumento, creditando-lhes, igualmente, os benefícios adquiridos no mesmo período.

18.2.1. No caso de denúncia, renúncia ou rescisão ou qualquer das hipóteses que impliquem em encerramento deste instrumento, havendo pendência, ou trabalhos em execução, as partes definirão, através de um Termo de Encerramento do instrumento, as obrigações comuns e específicas dos partícipes, bem como suas responsabilidades relativas à conclusão ou extinção de cada um dos trabalhos e todas as demais pendências, inclusive as referentes ao destino de bens eventualmente cedidos ou transferidos por empréstimo, permissão, cessão, concessão ou comodato, aos direitos autorais e de propriedade dos trabalhos em andamento, bem como as restrições ao uso e à divulgação de bens e informações colocadas à disposição das partes.

18.2.2. O Termo de Encerramento levará em consideração o impacto da denúncia, renúncia ou rescisão sobre terceiros, a fim de assegurar-lhes quaisquer direitos a que tenham feito jus em virtude dos projetos, planos, ações, obras, atividades ou serviços desenvolvidos na vigência de instrumento.



18.3. Este instrumento também poderá ser denunciado, rescindido ou renunciado, independente de formalização de instrumento e sem prejuízo das sanções cabíveis, no caso de inadimplemento de quaisquer de suas cláusulas, especialmente quando constatadas as seguintes situações:

18.3.1. Utilização dos recursos em desacordo com o estabelecido neste Termo;

18.3.2. Aplicação dos recursos no mercado financeiro, em desacordo com o disposto em cláusula específica;

18.3.3. Falta de apresentação das Prestações de Contas Parciais e Final, nos prazos estabelecidos.

CLÁUSULA 19 – DAS SANÇÕES

19.1. Pela execução da parceria em desacordo com o plano de trabalho e com as normas da Lei Federal nº 13.019/2014 e da legislação específica, a administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à organização da sociedade civil parceira as seguintes sanções:

19.1.1. Advertência;

19.1.2. Suspensão temporária da participação em chamamento público e impedimento de celebrar parceria ou contrato com órgãos e entidades da esfera de governo da administração pública sancionadora, por prazo não superior a dois anos;

19.1.3. Declaração de inidoneidade para participar de chamamento público ou celebrar parceria ou contrato com órgãos e entidades de todas as esferas de governo, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a organização da sociedade civil ressarcir a administração pública pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no item anterior.

19.2. As sanções estabelecidas são de competência exclusiva do Secretário Municipal de Inclusão, Assistência e Desenvolvimento Social (Gestor), facultada a defesa do interessado no respectivo processo, no prazo de 10 (dez) dias da abertura de vista, podendo a reabilitação ser requerida após 2 (dois) anos de aplicação da penalidade.

19.3. Da decisão que impõe qualquer sanção à entidade, caberá recurso administrativo ao Sr. Prefeito do Município de Sumaré, no prazo de 5 (cinco) dias úteis a contar da intimação do ato, protocolizado no Setor de Protocolo da Prefeitura do Município de Sumaré, sito à Rua Dom Barreto, 1.303, Centro, Sumaré/SP, no horário das 08:30 às 16:30 horas, nos dias de expediente.

CLÁUSULA 20 – DA ASSUNÇÃO DOS SERVIÇOS

20.1. Fica assegurada, além do que prevê o art. 62 da Lei Federal nº. 13.019/2014, a prerrogativa do Município de assumir ou de transferir a responsabilidade pela execução do objeto, no caso de paralisação ou ocorrência de fato relevante, de modo a evitar sua descontinuidade, sem prejuízo das sanções previstas neste Termo e na legislação de regência.

CLÁUSULA 21 – DOS BENS REMANESCENTES

21.1. Caso permitido no Termo de Referência, neste Termo e demais anexos e a OSC adquira equipamentos e materiais permanentes com recursos provenientes da celebração desta parceria, o bem deverá ser gravado com cláusula de inalienabilidade e a OSC deverá formalizar promessa de sua transferência de propriedade ao Município quando da extinção da parceria.

21.2. Os bens patrimoniais, materiais permanentes ou equipamentos adquiridos, produzidos ou construídos com recursos deste instrumento, se houver, ficarão disponibilizados para uso da OSC, devendo permanecer vinculados apenas e tão somente ao objeto pactuado para assegurar a continuidade do programa, sendo



imediatamente revertidos ao Município quando da finalização, encerramento, conclusão, denúncia, rescisão ou extinção da parceria.

CLÁUSULA 22 - DA TRANSFERÊNCIA OU SUBROGAÇÃO

22.1. Os recursos financeiros serão concedidos em caráter intransferível, sendo, portanto, expressamente vedada a transferência total ou parcial do objeto do presente Termo a outrem, a qualquer título, forma ou pretexto, sem a expressa autorização do Município.

CLÁUSULA 23 – DA AÇÃO PROMOCIONAL

23.1. Em eventual ação promocional relacionada com o objeto do presente instrumento será, obrigatoriamente, destacada a participação do Município, contudo, observando-se o disposto no § 1º do art. 37 da Constituição Federal.

CLÁUSULA 24 - DA REGÊNCIA

24.1. O presente Termo de Colaboração é regido pela Lei Federal nº 13.019/2014, Lei Federal nº 8.742/1993 (LEI ORGÂNICA DA ASSISTÊNCIA SOCIAL), Lei Federal nº 12.435/2011 (SISTEMA ÚNICO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL), Lei Municipal nº 4.301/2006, Resolução do Conselho Nacional de Assistência Social nº 109/2009 e demais normas pertinentes à matéria indicadas no Edital.

CLÁUSULA 25 – DO FORO

25.1. As partes elegem, de comum acordo, o Foro desta Comarca de Sumaré, com exclusão e renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir, em primeira instância, eventuais dúvidas, questões ou conflitos decorrentes da execução deste instrumento, não resolvidos amigável ou administrativamente.

25.1.1. É obrigatória, antes de ajuizamento de qualquer demanda judicial acerca do presente Termo, a prévia tentativa de solução administrativa, com a participação do órgão encarregado do assessoramento jurídico integrante da estrutura da administração pública.

Sumaré, 01 de março de 2018.

LUIZ ALFREDO CASTRO RUZZA DALBEN
PREFEITO MUNICIPAL

ROSA MARIA GÓES DA SILVA
PRESIDENTE

CARLOS GILBERTO DIAS FERNANDES
SECRETÁRIO SMFO

JOSÉ EDSON COSME DE OLIVEIRA
SECRETARIO SMIADS

Testemunhas:

TERESA TEIXEIRA
RG: 10.388.211-X – SSP/SP
CPF/MF nº 968.948.908-97

LUCIANE ELVIRA PEROZZO
RG: 25.711.310-1 – SSP/SP
CPF/MF nº 176.951.728-68