



PROGRAMA PROSPERA FAMÍLIA

RELATÓRIO DE CUMPRIMENTO DAS ATIVIDADES DO OBJETO

Termo de Colaboração nº: 183/2022 e Aditivo

Ano de Referência: 2023-2024

Período de Referência: Anual Final Período: 01 de Janeiro /2023 – 16 de Janeiro/2024

Natureza do Serviço Socioassistencial: Atendimento - Proteção Social Básica

Atendimento - Proteção Social Especial Assessoramento

1) Identificação:

Organização da Sociedade Civil: Grupo de Apoio NISFRAM

Endereço: Rua Palmiro Novi, nº 297 – Residencial Ipiranga, Sumaré/SP

Telefones: (19) 3832-1235 / (19) 3832-1748

Email: grupodeapoionisfram@uol.com.br

Site: www.nisfram.org.br

2) Responsável Legal:

Nome: Rosa Maria Góes da Silva

Cargo: Presidente

Endereço: Rua Querubina Maria de Jesus Coelho, nº 221 – Residencial Ipiranga, Sumaré/SP

Telefone: (19) 99168-9005 - **Email:** donagoes@uol.com.br

3) Responsável Técnico Social/ período:

1 - Nome: Fernando Henrique Leonel Marques

Cargo: Responsável Técnico social - Psicólogo

Registro Profissional: CRP nº 138689

Endereço: Rua Natalino Macedo, nº 55 – Residencial Parque da Fazenda, Campinas/SP – CEP: 13060-565

2 - Nome: Alessandro Geraldo Viola - **Cargo:** Responsável Técnico Operacional

Endereço: Rua Querubina Maria de Jesus Coelho, 221 – Ipiranga – Sumaré SP



--

4) Órgão Gestor:

Nome: Secretaria Municipal de Inclusão, Assistência e Desenvolvimento Social

Endereço: Av. Brasil, 1111 – Jd. Nova Veneza – Sumaré/SP CEP: 13177-050

Telefones: (19) 3399-5769

Email: apoiotec.siades@gmail.com

5. Descrição do Serviço/Programa Projeto:

5.1 Identificação do Objeto:

Execução do Programa Prospera Família do Governo do Estado de São Paulo em parceria com a Secretaria Municipal de Inclusão, Assistência e Desenvolvimento Social de Sumaré.

5.2 Objetivo Geral:

Promover a mobilidade social e o rompimento do ciclo intergeracional de perpetuação da pobreza por meio de estímulo à geração de renda, inclusão produtiva, e proteção integral das famílias em situação de vulnerabilidade.

5.3 Público Alvo:

Descrição do Público Alvo atendido	Quantidade
Mulheres (acima de 18 anos)	302
Homens (acima 18 anos)	00

Detalhamento do Público Prioritário:

- Responsáveis monoparentais – grupo familiar que é chefiado por indivíduo sem cônjuge ou companheiro (a) – Por viuvez, divórcio, abandono, ou simples opção;
- Inscritos no Cadastro Único dos Programas Sociais – em situação de pobreza, que possuam a renda mensal per capita de até R\$ 210,00, e prioritariamente as famílias em situação de extrema pobreza, com renda mensal per capita de até 105,00, com cadastro atualizado em até 24 meses;



- Ter ao menos um dependente de 0 a 6 anos de idade – moradores de um mesmo domicílio.

5.4 Meta de Atendimento:

Estabelecida: 302– Usuárias

Atingida: 154 – Usuárias

5.5 Dias e Horários de Atendimento:

Dias úteis, de segunda a sexta-feira, no horário das 07h30 às 11h30 e das 12h30 às 16h30.

5.6 Execução:

Cronograma de Execução: Conforme Plano de Trabalho 1 e Aditivo

Indicador Físico					Resultado Alcançado	
Meta	Fase	Especificação	Unidade	Quantidade Prevista	Meios de Verificação	Quantidade Atendida
Implantação do Programa Garantir acesso aos beneficiários.	Etapa Inicial	Contratação e treinamento dos profissionais;	Aparelhos da Assistência e/ou OSC's, Conselhos Municipais, outros Órgãos Públicos	04 a 08 pessoas pessoas;	Garantia dos profissionais necessários;	06 Técnicos e 04 Tutoras
		Identificação do público alvo		302 alunas beneficiadas;		302 usuárias
		Realização de parcerias/locais, Articulação com a rede socioassistencial;		06 a 18 locais de atendimento/atividades/aulas		302 usuárias
		Divulgação do Programa;		Parcerias firmadas para execução das ações.		21 parcerias firmadas
		Inscrições beneficiárias; Organizações dos grupos				

Apoiar no desenvolvimento do Projeto de Vida	Desenvolvimento Humano	Garantir a participação nos cursos através de: Organização de espaços, alternativas de participação, meios de participação on-line nas capacitações, tirar dúvidas dos conteúdos, apoiar nas dificuldades.	Pessoas – Beneficiárias do programa	302	Lista de presença; Grupo de Wattssap; Telefone, Atendimentos individualizados e encontros coletivos	302 usuárias
Articular acesso a benefícios e serviços	Desenvolvimento+ Capacitação + Empreendedorismo	Acompanhar e orientar individualmente no cumprimento das condicionalidades exigidas no Programa.	Pessoas – Beneficiárias do programa	302	Envio de informações, listagens de acompanhamento de presenças Suporte técnico contínuo as alunas conforme demandas para correção quando necessárias junto aos sistemas do Governo Estadual – Banco do Povo.	157 usuárias
Promover apoio qualificado e acompanhamento contínuo	Capacitação para o trabalho e empreendedorismo	Garantir participação nos cursos através de: Organização de espaços, alternativas de participação on-line, tirar dúvidas dos conteúdos, apoiar nas dificuldades	Beneficiárias do programa	302	Acompanhamento com levantamento das necessidades; Acompanhamento das frequências, Acompanhamento da evolução do aprendizado.	157 usuárias

Garantir transferência de renda	Três etapas do Programa	Garantir participação nos cursos através de: Organização de espaços, alternativas de participação on-line, tirar dúvidas dos conteúdos, apoiar nas dificuldades	Beneficiárias do programa	302	Suporte as demandas que poderiam prejudicar a continuidade ao Programa	153
Cumprir compromissos legais		Relatórios de ações, financeiros, de acordo com normas e regras estipuladas	Equipe técnica específica	04	Cumprimento as obrigações	07

5.6.1 – Recursos Humanos

Quadro Recursos Humanos para execução do Projeto

01 de Janeiro/23 a 16 de Janeiro/2024				
FUNÇÃO	NOME	C/H	Atuação no período	Observações do período
Contratações - CLT				
Orientador/Tutor	Ana Carla Celestino Furlan	30 h/s	Presencial	
Orientador/Tutor	Gabriel Ribeiro da Silva	30 h/s	Presencial	Admissão em 14/08/23
Orientador/Tutor	Kenia Pereira F. da Silva	30 h/s	Presencial	Desligamento 06/02/23

Orientador/Tutor	Luciene da Silva Soares	30 h/s	Presencial	Demissão 18/07/23
Orientador/Tutor	Maria Rose dos Santos Ramos	30 h/s	Presencial	
Orientador/Tutor	Samara Gazzola Gomes	30 h/s	Presencial	
Outras formas Contratações: Pessoa Jurídica e Autônomo no período				
Prestador de Serviço Especializado – Contábil	E A de Souza Jacinto ME	Horas pré-estabelecidas	Acompanhamento remoto – Janeiro a Dezembro/23	
Prestador de Serviço Técnico Operacional	Alessandro Geraldo Viola	Horas pré-estabelecidas	Presencial/Conforme – Período demandas Janeiro a Dezembro/23	
Prestador de Serviço Adm/Financeiro	Pamela Cristina da Silva	Horas pré-estabelecidas	Conforme demanda Janeiro a Dezembro/23	
Prestador de serviço de apoio e organização	Marcio H.Oliveira Cristino	Horas pré-estabelecidas	Demandas pontuais do período. Agosto a Dezembro/23	
Prestador de serviço: Atendimento alunas, orientação técnica	Fernando Henrique Leonel	Horas pré estabelecidas	Conforme demanda Setembro a Dezembro/23	
Prestador de serviços Autônomos: Apoio as rotinas administrativas	Fabiola Panin Brito	Horas pré estabelecidas	Rotinas diárias Outubro/23 a Dezembro/23	

6. Recursos Financeiros:



Recursos Financeiros PROSPERA FAMÍLIA – janeiro 2023 a janeiro 2024:

	MUNICIPAL	ESTADUAL	FEDERAL	OUTRAS RECEITAS
TOTAL DE RECEITAS	0,00	530.659,03	0,00	0,00
SALDO ANTERIOR	0,00	32.524,67	0,00	0,00
RECURSOS PRÓPRIOS	0,00	123,36	0,00	0,00
TOTAL DE DESPESAS	0,00	563.723,01	0,00	0,00
RENDIMENTO DA APLICAÇÃO	0,00	415,95	0,00	0,00
SALDO DISPONÍVEL PARA O PRÓXIMO MÊS	0,00	0,00	0,00	0,00
A RECEBER	0,00	0,00	0,00	0,00

7. Articulação:

Órgão/Serviço	Articulação realizada	Quantidade realizada
CRAS Matão, CRAS Angelo Thomazin, CRAS Basilicata, CRAS São Domingos, CRAS Nova Veneza, CEU – Recanto dos Sonhos, Núcleo Bem Estar – Bom Retiro, Seminário Nova Veneza/Sala Anexo;	Parceria na cessão de espaços para realização de aulas/oficinas	08

CCTI – Centro Convivência da Terceira Idade, Anfiteatro Dirce Dalbem	Cessão de espaço para realização de formaturas – Etapas: I, II, III e WorkShopp Empreendedorismo	04
OSCs: Instituto Ágape, Saber Social, SHD (Sociedade Hmana Despertar), Sociedade Beneficente São Judas Tadeu, IBQ – Instituto Bem Querer, Associação Recanto Tia Cecília	Parceria na cessão de espaços para realização de aulas/oficinas	06
Iniciativa Privada: Advocacia Solange Fazon, Igreja Adventista Núcleo Vila Soma,	Parceria na cessão de espaços para realização de aulas/oficinas	03

7.1 Análise:

Fundamental as parcerias para execução do Programa Prospera Família; Permitiu acesso das alunas as ações ofertadas nas 03 etapas do Programa; Reduziu tempo de locomoção entre suas residências e locais de execução das aulas/atividades; Proporcionaram esclarecimentos e soluções de problemas com benefícios, direitos e deveres; Considerando o desenho geográfico do Município pode-se afirmar que não seria impossível executar o Programa Prospera Família em um único território.

8) Resultados Alcançados:

Objetivos Específicos	Estratégias Metodológicas/Ações/ Atividades	Indicadores Quantitativos	Meios de Verificação	Indicadores Qualitativos	Meios de Verificação
Promover apoio qualificado e acompanhamento contínuo e estruturado às famílias para o desenvolvimento de vínculo interpessoal e	Acompanhamento pelas tutoras em todas as atividades presenciais; Acompanhamento diário dos grupos de whatsapp para apoio as necessidades e dúvidas das alunas;	157 alunas formadas.	Lista de presença nas atividades; Participação nos grupos de mensagens; Solicitações de atendimentos;	Assimilação dos conteúdos; Permanência no programa; Solução de problemas;	Feedbacks, trajetória e progressão nos acessos aos conteúdos, depoimentos, Pesquisas de satisfação

referência positiva, visando o reconhecimento das capacidades e potencialidades do beneficiário e fortalecendo-o enquanto agente autônomo	Plantão para atendimento as demandas individuais das alunas para apoio e esclarecimentos		Devolutiva da resolução dos problemas ou dificuldades.		
Apoiar o beneficiário no desenvolvimento de seu Projeto de Vida, combinando aspirações pessoais, profissionais, sociais e financeiras, que contenham objetivos e meios para atingi-los, promovendo a geração de renda por meio do uso dos recursos disponíveis	Oferta de Ações completares conforme demandas das participantes com atendimento individualizado, para orientações e acompanhamentos, realizado por profissionais especializados de diferentes áreas do conhecimento.	157 alunas formadas	Interesse em participar e seguir as orientações; Devolutiva da resolução dos problemas ou dificuldades.	Assimilação dos conteúdos; Permanência no programa; Solução de problemas;	Feedbacks, trajetória e progressão nos acessos aos conteúdos, depoimentos, Pesquisas de satisfação
Garantir o acesso às atividades, considerando as demandas do beneficiário referentes ao mundo trabalho e o desenvolvimento do seu Projeto de Vida	Oferta de atividades próximas as residências; Oferta de auxílio para transporte; Oferta de monitores para cuidar das crianças no período de aulas; Apoio às demandas pessoais que atrapalham o desenvolvimento do projeto de vida.	157 alunas formadas	Presença nas atividades; Participação nos grupos de mensagens; Solicitações de atendimentos; Devolutiva da resolução dos problemas ou dificuldades.	Iniciativas de empreender; Assimilação dos conteúdos; Permanência no programa; Solução de problemas;	Feedbacks, trajetória e progressão nos acessos aos conteúdos, depoimentos, Pesquisas de satisfação

Articular acesso a benefícios e serviços socioassistenciais e integral as políticas públicas setoriais para a promoção do fortalecimento de vínculos intergeracionais, em especial da criança e seu cuidador, e desenvolvimento integral da família	Parcerias com órgão públicos e privados para ajudar no desenvolvimento profissional adas alunas	157 alunas formadas	Parcerias firmadas	Facilidade de acesso as oportunidades	Feedbacks, depoimentos, Pesquisas de satisfação
<ul style="list-style-type: none"> Cumprir com os compromissos legais e administrativos exigidos para a formalização do Termo de Colaboração e propostos em Plano de Trabalho 	Garantir técnicos especializados para o cumprimento as exigências legais.	06 técnicos contratados.	Obrigações concluídas	Cumprimento as normas e legislações	Cumprimento dos prazos estabelecidos.

9. Monitoramento:

9.1 Monitoramento ao serviço no período:

- Contato permanente através de grupo de WhatsApp, telefone, bem como atendimentos presenciais;
- Lista de presença e questionários de acompanhamento e avaliação em todos os encontros;
- Intermediação junto ao Governo do Estado para correções de eventuais problemas relacionados a liberação da bolsa auxílio;
- Criação de Grupos e tira dúvidas relacionadas ao programa e as atividades.
- Acompanhamento da situação cadastral dos inscritos através do site Bolsa do Povo; entre outros;



- Plantão para atendimento presencial na sede da Organização;
- Orientações e encaminhamentos nas demandas das alunas, pessoais e relacionadas ao Programa.

9.2 Avaliação de resultados:

Avaliação conduzida por meio de entrevistas presenciais, pesquisas on-line e acompanhamento das frequências, interesse e assimilação dos conteúdos, e iniciativas de empreender, com as 147 alunas participantes da etapa III de empreendedorismo.

Quadro de resultados quantitativos:

Alunas matriculadas/ativas	Período	Desistências No período	Resultado
302	Janeiro a abril	68	234
234	Mai a agosto	89	147
147	Setembro a dezembro	04	143

9.3 Avaliação de impactos:

90,8% das beneficiárias concluintes querem ou já estão montando seu próprio negócio;

80% relataram aumento na autoestima e confiança, após a elaboração do Projeto de Vida e maior confiança e capacidade pra tomar decisões relacionadas aos negócios;

Apenas 26,1% ainda tem alguma dúvida na organização financeira do negócio;

Com relação as suas habilidades com as redes sociais para divulgação de seus negócios a maioria ainda precisam se qualificar melhor;

As beneficiárias conheceram e passaram a fazer parte de redes de apoio existentes no Município; demandas;

O auxílio financeiro oferecido gerou um aumento na renda mensal de cada beneficiária que gerou uma redução na dependência financeira de terceiros (parentes, amigos...);

O programa despertou um desenvolvimento de habilidades empreendedoras nas que não se interessavam por empreender.

10. Manifestação Técnica:

10.1 – Pontos de estrangulamento

Fatores de vulnerabilidade social quando estes implicam na continuidade e adesão do usuário junto ao percurso do projeto como doenças, problemas pessoais, baixa escolaridade;



Falta de conhecimento em informática dificulta pra muitas alunas/bolsistas pois par a garantia do apoio financeiro são várias as etapas que as próprias precisam acessar sistemas e programas para preenchimento de informações.

Redução das turmas na fase Etapa II – Cursos de Qualificação profissional onde as alunas foram deslocadas dos locais próximos de suas residências para locais que exigiram transporte e principalmente tempo de deslocamento, nem sempre possível para as mesmas;

Periodicidade das aulas de 03 a 05 vezes na semana foi difícil para muitas;

10.2 – Pontos Facilitadores

Bom relacionamento com os parceiros institucionais – Prefeitura, Estado, Organizações Sociais, Aparelhos da Assistência;

Planejamento sistemático das ações ofertadas oferecido pelo Governo do Estado;

Parceiras oferecidas pelo Governo do Estado para Aulas e Atividades como SEBRE E CENTRO PAULA SOUSA.

Sumaré, São Paulo, 19 de fevereiro de 2024.

Rosa Maria Góes da Silva
Presidente

Alessandro Geraldo Viola
Responsável Técnico Operacional

Fernando Henrique Leonel Marques
Responsável Técnico Social
CRP nº 13868